# Phân Tích Chức Năng Quản Lý Khách Sạn

**Báo cáo**

* **Yêu cầu phân tích.**
* Phân tích chức năng của khách hàng.
* Phân tích chức năng của tư vấn khách hàng.
* Phân tích chức năng của dịch vụ.
* **Phân tích.**
  + Phân tích chức năng khách hàng:
  + Phân tích chức năng của tư vấn khách hàng.
    - Nhân viên sẽ lấy thông tin của khách hàng ở bộ phân kỹ thuật rồi gọi đt cho khách hàng giới thiệu các dịch vụ của khách sạn.
    - Giới thiệu những tiện icchs của khách sạn.
    - Giới thiệu về phòng ở khách sạn.
    - Giới thiệu những ưu đãi tại thời điểm đó.
    - Lưu lại nhưng khách hàng đã liên lạc
    - Xác định khách hàng có đăng ký dịch vụ nào
    - Các thiết bị cần sử dụng: Máy tính,điện thoại, micro, email.
  + Phân tích chức năng dịch vụ:
* Lập danh sách dịch vụ
* Nhận và trả lời yêu cầu sử dụng dịch vụ
* Khách hàng yêu cầu sử dụng dịch vụ nhân viên quản lý dịch vụ sẽ cung cấp các dịch vụ của khách sạn cho khách hàng. Sau khi khách hàng lựu chọn dịch vụ thì nhân viên có nhiệm vụ cập nhật vào hệ thống.
* Lập hóa đơn sử dụng dịch vụ
* Xóa dịch vụ
* Các thiết bị cần sử dụng: mấy tính..